

č.j. RM/



Základní škola, Základní umělecká škola

a Mateřská škola Lomnice



zřizovatel: Městys Lomnice, nám. Palackého 32,

679 23 Lomnice, IČO: 00280577

ZÁPIS

z 2. jednání Školské rady ZŠ, ZUŠ a MŠ Lomnice, konané ve čtvrtek dne 03.11.2016 v 15.00 hodin v budově školy v Lomnici

Přítomni: Milan Peringer (*zástupce zřizovatele*)
Ing. Andrea Cíchová (*zástupce zřizovatele*)
Mgr. Barbora Klímová (*zástupce rodičů*)
Marie Štouračová (*zástupce rodičů*)
Mgr. Marie Krejčí (*zástupce školy*)
Mgr. Marcela Mašková (*zástupce školy*)

Omluveni:

Přizváni: Mgr. Jan Vaščák (*ředitel školy*)

PROGRAM:

Jednání Školské rady ZŠ, ZUŠ a MŠ Lomnice zahájil předseda školské rady Milan Peringer, přivítal přítomné a předložil návrh programu jednání:

1. Zápis z 1. jednání z 6.6.2016
2. Schválení programu
3. Stanovení zapisovatele a ověřovatele zápisu z jednání školské rady
4. Kontrola plnění usnesení
5. Projednání odpovědi ředitele ZŠ, ZUŠ a MŠ Lomnice Mgr. Jana Vaščáka na zaslané dopisy rodičů dle usnesení 1.IV.1 z 1. jednání školské rady ze dne 6.6.2016
6. Výroční zpráva o činnosti školy 2015-2016
7. Možnosti zapojení žáků školy do sportovních soutěží, případně dalších možností reprezentace žáků školy ve školním roce 2016/2017
8. Žádost o příspěvek Městysu Lomnice na školní exkurzi do Terezína
9. Diskuse, připomínky, podněty
10. Závěr, zajištění 3. jednání školské rady

Ad 1.

Zápis z 1. jednání školské rady byl řádně sepsán, podepsán a ověřen. Následně byl tento zápis včetně usnesení zveřejněn na stránkách www.zslomnice.cz a rozeslán jednotlivým členům školské rady a předán zřizovateli: Městys Lomnice kde byl zaevidován dne 09.06.2016 pod č.j. : UMLO/937/2016/MIST a projednán v Radě Městysu Lomnice.

Ad 2. Program jednání

Předseda školské rady seznámil ŠR s programem 2. jednání. Paní Mgr. Marcela Mašková požádala o doplnění programu o žádost o příspěvek od Městysu Lomnice na školní exkurzi žáků 8. a 9. třídy do Terezína.

Hlasování: pro 6 proti 0 zdrželi se 0

Ad 3. Určení zapisovatele a ověřovatele zápisu

Předseda školské rady navrhnul, aby zapisovatelem byla: Mgr. Barbora Klímová

Hlasování: pro 5 proti 0 zdrželi se 1 (Klímová)

Předseda školské rady navrhnul, aby ověřovatelem byla: Mgr. Marcela Mašková

Hlasování: pro 5 proti 0 zdrželi se 1 (Mašková)

Ad 4. Kontrola plnění usnesení

Veškerá usnesení byla řádně splněna a vyvěšena na www stránkách ZŠ Lomnice.

Ad 5. Projednání odpovědi ředitele na zaslané dopisy rodičů

Rada řádně prostudovala a poté prodiskutovala odpověď ředitele školy na zaslané dopisy rodičů, které byly předneseny na 1.zasedání školské rady 6.6.2016.

K tomuto tématu se připojila připomínkou Mgr. Marie Krejčí s tím, že rodič je povinen se starat o své dítě a věnovat se jeho přípravě na výuku v ZŠ. V případě, že rodič není schopen pomoci svému dítěti s obtížným učivem, je možné obrátit se na výchovnou poradkyni Mgr. Marii Krejčí či na metodika prevence Mgr. Marcelu Maškovou. ZŠ se bude snažit být ještě více otevřena potřebám rodičů a získat tak větší důvěru ke škole. Je třeba najít společnou řeč a společný kompromis.

Projednávání odpovědi ředitele na zaslané dopisy bylo zakončeno připomínkou Mgr. Marie Krejčí a Mgr. Marcely Maškové, že ZŠ bude připomínky rodičů ráda řešit, je třeba ovšem zachovat postup řešení problémů a to v postupném sledu, nejprve s učitelem, poté s ředitelem a nakonec až se školskou radou. Mgr. Marie Krejčí připomněla, že se připomínkám nebrání, je však třeba, aby byly vzneseny a řešeny konkrétně, adresně a včas. Připomněla, že každý týden ve čtvrtek mezi 13.-15.hod probíhají konzultační hodiny pro žáky i rodiče.

Nakonec byla diskuze zakončena podáním návrhu, aby třídní schůzky ZŠ probíhaly od školního roku 2017-2018 jiný pracovní den než v pondělí.

Ad 6. Výroční zpráva o činnosti školy 2015-2016

K výroční zprávě měla školská rada několik připomínek, většinou vznesených Ing. Andreou Cíchovou, na které ředitel ZŠ Mgr. Jan Vaščák ihned odpovídal, konkrétně:

proč došlo v 6. třídě ke snížení počtu hodin informatiky ze dvou na jednu,

jak je možné, že na 2. stupni ZŠ došlo k výraznému nárůstu neomluvených hodin,

čím je způsobeno zhoršení kázně v 9. ročníku.

Ing. Andrea Cíchová se též podivila nad skutečností, že není přesně dáno, kolik musí pedagogický pracovník absolvovat hodin dalšího vzdělávání během školního roku. Ve výroční zprávě je totiž zřetelně zaznamenán pokles celkového počtu hodin vzdělávání pedagogů na 47 hodin z počtu 209 hodin v předcházejícím roce. Pan ředitel situaci uvedl na pravou míru vysvětlením, že vysoký počet hodin vzdělávání pedagogů v předcházejícím roce byl způsoben školením většiny pedagogů pro práci s tablety do škol. Zároveň ředitel ZŠ zdůraznil, že nemá povinnost ve Výroční zprávě vše vysvětlovat v rozsáhlých poznámkách. Ředitel ZŠ toto téma zakončil objasněním, že někteří učitelé se neúčastní každoročního školení, jelikož nabídka vzdělávacích kurzů není dostatečně vyvážená.

Závěrem Ing. A. Cíchová doporučila obsírněji rozvést rozpis investic ZŠ Lomnice a uvést i investice použité k obnově budovy školy.

Hlasování: pro 6 proti 0 zdrželi se 0

Ad 7. Možnosti zapojení žáků školy do sportovních soutěží, další prezentace žáků

Marie Štouračová a Milan Peringer se velice zajímali, proč se ZŠ neúčastní ve větší míře sportovních soutěží, kde by se mohla škola dobře prezentovat. Ředitel ZŠ uvedl, že škola nemá dostatečný počet dětí, které by se takto mohly školu prezentovat, což souvisí s nízkým zájmem o sportovní kroužky na 2. stupni.

Naopak je velký zájem o nový taneční kroužek, který probíhá samostatně pro zájemce 1. a 2. stupně ZŠ, ale i jako zájmový kroužek pro MŠ.

Ad 8. Žádost o příspěvek Městysu Lomnice na školní exkurzi do Terezína

Mgr. Marcela Mašková, vyučující na 2. stupni ZŠ, přednesla žádost o příspěvek Městysu Lomnice na školní exkurzi do Terezína pro žáky 8. a 9. třídy ZŠ Lomnice, konkrétně by se jednalo o příspěvek na jízdné autobusem.

Ad 9. Diskuze, připomínky, podněty

Marie Štouračová přispěla do diskuze dotazem na ukončení činnosti spolku KRAPŠ. Ptala se, jak je možné, že činnost spolku KRAPŠ byla nečekaně po mnoha letech činnosti ukončena a toto ukončení činnosti odhlasováno během schůze, které se účastnilo pouze cca 20% členů. Většina členů spolku poté nebyla ani informována o těchto změnách. M. Štouračová poznamenala, že činnost KRAPŠ bývala v minulých letech pro rodiče velice přínosná, jelikož se mohli na spolku vyjádřit k dění ve škole i mimoškolní činnosti a taktéž ke kroužkům pořádaných školou. Z tohoto vznikl podnět na ředitele školy, aby zajistil vyjádření, proč k ukončení činnosti spolku KRAPŠ došlo.

Ad. 10 Závěr

Termín příštího jednání Školské rady byl předběžně dohodnut v termínu nejpozději v únoru 2017 (přesný termín bude upřesněn).

Předseda Rady Milan Peringer poděkoval všem přítomným za účast a 2. jednání školské rady v 17:00 hodin ukončil.

Zapsala: Mgr. Barbora Klímová..... 

Ověřovatel zápisu: Mgr. Marcela Mašková 

Předseda Školské rady: Milan Peringer..... 

Přílohy zápisu:

č. 1 – Prezenční listina

č. 2 – Usnesení ŠR

č. 3 – Vyjádření odpovědi ředitele ZŠ, ZUŠ a MŠ Lomnice Mgr. Jana Vaščáka na zaslané dopisy rodičů dle usnesení 1.IV.1 z 1. jednání školské rady ze dne 6.6.2016