



**Základní škola, Základní umělecká škola  
a Mateřská škola Lomnice**

**Zřizovatel: Městys Lomnice, nám. Palackého 32,  
679 23 Lomnice, IČO: 00280577**



## **Zápis z 1. zasedání školské rady ZŠ, ZUŠ a MŠ Lomnice konané v Lomnici dne 3. 2. 2020**

**Přítomni:** Mgr. Marie Brázdová, Ph.D., Ing. Tomáš Mikita, Ph.D., Mgr. Radim Vykoukal, Mgr. Radmila Holcnerová, Mgr. Magdalena Nosková, Mgr. Eva Vítková, Ing. Karel Chalupa, Bc. Dušan Kíni, Marie Štouračová

**Omluveni:**

**Hosté:** Mgr. Jan Vaščák – ředitel ZŠ, ZUŠ a MŠ Lomnice

1. Školskou radu (dále jen ŠR) zahájil jako host ředitel školy Jan Vaščák, přivítal všechny přítomné a seznámil je s navrženým programem Školské rady. Poté již jednání probíhalo bez jeho přítomnosti.
2. ŠR se usnesla, že vzhledem k tomu, že se jedná v novém složení s navýšením počtu členů, bude nejprve projednána změna jednacího řádu. Po prostudování Jednacího řádu ŠR bylo navrženo několik změn (především počet členů ŠR, navýšen na 9 a pár dalších dílčích změn).
3. Upravený Jednací řád ŠR byl schválen plným počtem hlasů (9 – 0 – 0, pro – proti – zdrželo se).

### **Usnesení ŠR č. 1/1 – ŠR schvaluje upravený Jednací řád ŠR**

4. Vedením jednání byla pověřena Eva Vítková jakožto nejstarší člen. Bylo přistoupeno k tajné volbě předsedy ŠR. Navrženými kandidáty byli Tomáš Mikita (kandidaturu přijal), Magdalena Nosková (kandidaturu přijala) a Radim Vykoukal (kandidaturu nepřijal). V tajném hlasování byla předsedkyní zvolena Magdalena Nosková (7 hlasů), Tomáš Mikita nebyl zvolen (2 hlasy).

### **Usnesení ŠR č. 2/1 – ŠR zvolila předsedkyní ŠR paní Magdalenu Noskovou**

5. Jednání dále již vedla předsedkyně M. Nosková, bylo přistoupeno k volbě zapisovatele a ověřovatele zápisu.

### **Usnesení ŠR č. 3/1 – ŠR zvolila zapisovatelem Tomáše Mikitu.**

### **Usnesení ŠR č. 4/1 – ŠR zvolila ověřovatelem zápisu Karla Chalupu**

6. Tímto bylo ukončeno jednání dle programu a dále v bodě různé:

- Starostka městyse Lomnice Marie Brázdová informovala ŠR o plánovaných i podaných projektech: výměna střešních oken, rekonstrukce oválu hřiště, ozelenění ploch v okolí hřiště, vybudování workoutu, obnova WC ve všech patrech, nové osvětlení tříd, výměna hlav. vstupu.
- P. Kíni zmínil možnost instalace píték na vodu pro děti, předsedkyně přislíbila součinnost a cenovou nabídku, mělo by jít z provozních prostředků školy.
- Starostka přislíbila jednání s IDS JMK ve věci posunu jízdního řádu autobusů z důvodu prodloužení přestávek a dále prezentovala záměr městyse o navýšení počtu dětí s rozdělením na více tříd v ročnících a s tím souvisejícími potřebami na uvolnění a úpravy prostor.
- P. Vykoukal informoval o zákazu mobilních telefonů ve škole a možných sankcích. Stávající stav na ZŠ je vyhovující.
- Termín příštího jednání školské rady byl předběžně dohodnut v termínu koncem dubna 2020.

Zapsal: Ing. Tomáš Mikita, Ph.D.,

.....

Ověřovatel zápisu: Ing. Karel Chalupa

.....

Předseda školské rady: Mgr. Magdalena Nosková

.....

V Lomnici dne 3. 2. 2020

**Přílohy zápisu:**

č. 1 – Prezenční listina

č. 2 – Jednací řád školské rady

č. 3 – Statut školské rady